

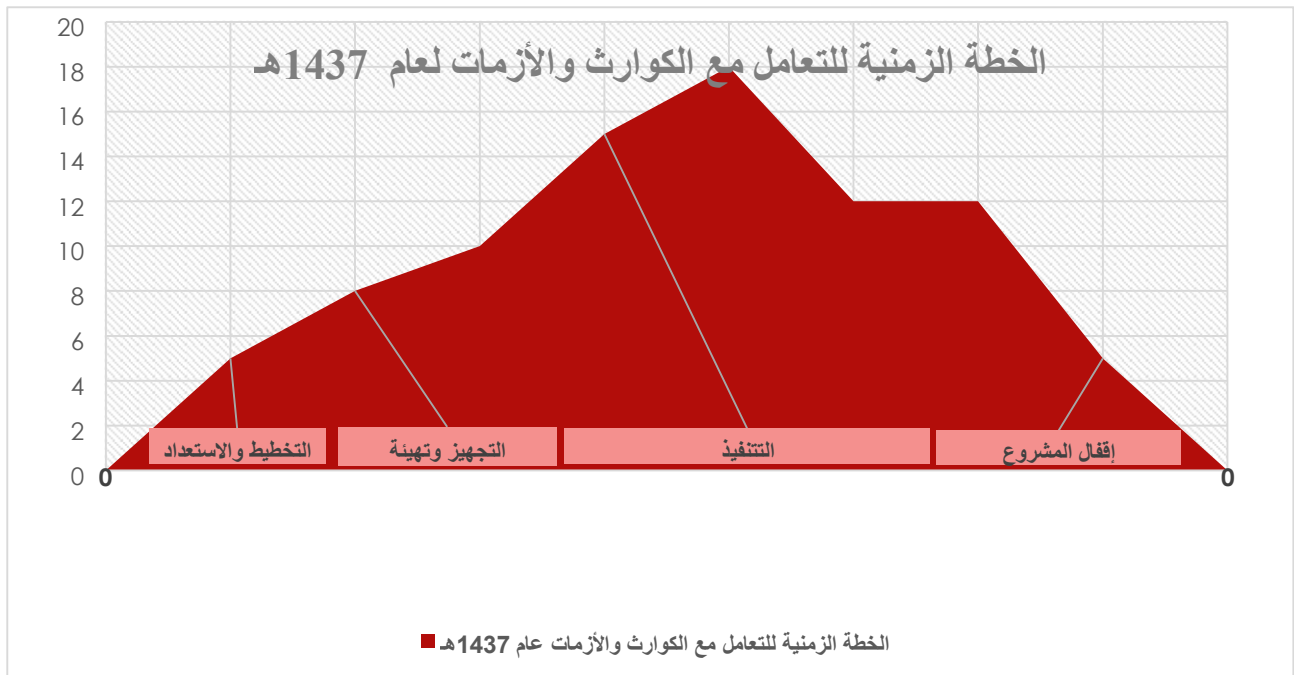
1437 هـ

خطة عمل الجمعية في الكوارث والأزمات

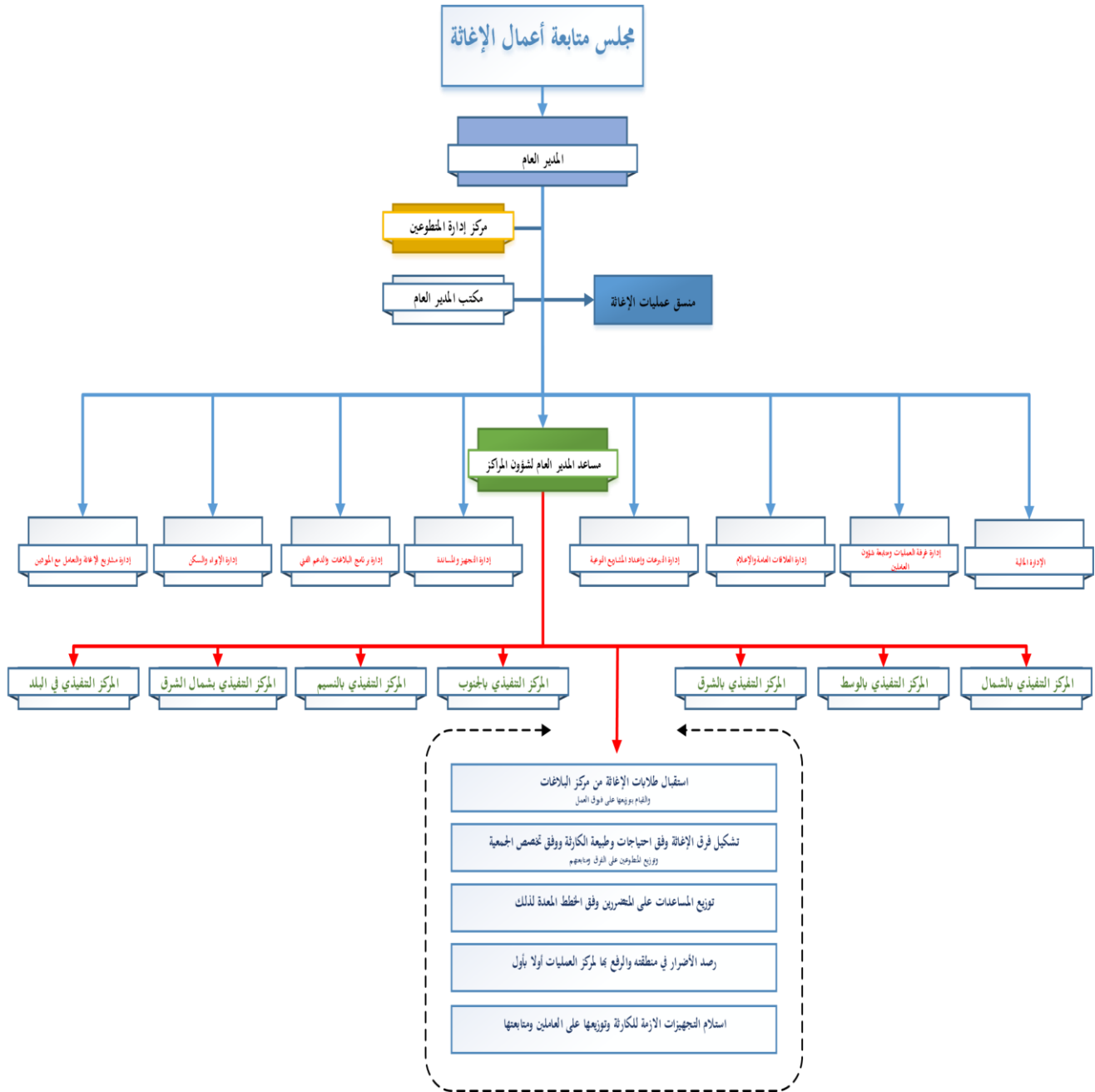
جمع الخي بمن مكة المكرمة المستولى خي بجد س)

+ الخطة الزمنية للمشروع :

م	المهمة	البداية	النهاية
1	الاستعداد والتخطيط	1437 / 02 / 03	1437 / 02 / 04 هـ
2	التجهيز والتهيئة	1437 / 02 / 04 هـ	1437 / 02 / 06 هـ
3	التنفيذ	بداية الكارثة (لا قدر الله)	
4	إقفال المشروع	بعد نهاية معالجات الكارثة وآثارها	



الهيكلة الإدارية للجمعية في الكوارث والأزمات :



أسماء المكلفين برئاسة الإدارات والمراكز



م	اسم الإدارة	مدير الإدارة	المهام الرئيسية
١	مساعد المدير العام لشؤون المراكز	أ.صادق النور	إدارة ومتابعة عمل المراكز التنفيذية للقيام بمهامها
٢	غرفة العمليات ومتابعة شؤون العاملين	م.عبدالله الشهري	استقبال البلاغات وتوزيعها على المراكز – استقبال الأضرار المرصودة في الميدان من المراكز و رفع ها للمدير العام
٣	التجهيز والخدمات المساندة	أ.ناصر الغامدي	استقبال طلبات التجهيزات اللازمة من الإدارات والمراكز وتوفيرها – القيام بالأعمال المساندة وفق طلبات الإدارات والمراكز من نقل وتوزيع وخلافه .
٤	المالية	أ.محمد الشرابي	العمل وفق الإجراءات والنظام المالي للجمعية
٥	برنامج البلاغات والدعم الفني	م.حسام فاضل	الإشراف على نظام البلاغات وتقديم الدعم الفني للعاملين
٦	العلاقات العامة والإعلام وتوثيق الأعمال	أ.صالح عسيري	إبراز وترويج أعمال الجمعية في عموم وسائل الإعلام وموقع الجمعية في الإنترنت وتوثيق وتأسيس علاقات متينة مع الكيانات والجهات الرسمية فيما يخدم الجمعية – إصدار تقرير مقروء ومرئي ومصور وموثق لأعمال الجمعية في الكارثة
٧	الإيواء والسكن	أ.عبدالرحمن الزهراني	استقبال طلبات الإيواء والسعي لتنفيذها من خلال المراكز لإيواء المتضررين وفق خطة متكاملة تبدأ من الاتفاق مع الشقق والفنادق وانتهاء باقفال الأعمال بعد زوال الكارثة
٨	مشاريع الإغاثة والتعامل مع الموردين	أ.صالح الزهراني	العمل على التعاقد مع الموردين لتنفيذ المشاريع الإغاثية والسعي لتنفيذها من خلال المراكز للمتضررين وفق خطة متكاملة تبدأ من الاتفاق مع الشقق والفنادق وانتهاء باقفال الأعمال بعد زوال الكارثة
٩	التسويق وإعداد المشاريع النوعية	أ.حسن عبداللطيف	استقبال احتياجات الميدان من مشاريع إغاثية وإعدادها بشكل المناسب لتسويقها وتوفير الدعم لها سواء كان نقدي أو عيني – السعي لإنتاج مشاريع إغاثية نوعية تحقق مردود إغاثي عالي وتوصل صورة ذهنية متميزة عن الجمعية
١٠	مركز التطوع	أ.سليمان المعلم	استقبال واستقطاب المتطوعين وتوجيههم للعمل من خلال المراكز وفق رغباتهم وتخصصاتهم – تقييم أدوار وفاعلية عمل المتطوعين في المراكز – إعداد التقارير عن عملهم بالتنسيق مع المراكز – تكريم المتميزين منهم
١١	منسق عمليات الإغاثة	أ.صالح عسيري	تشكيل فريق من ثلاثة أعضاء للتواجد في مقر عمليات الدفاع المدني لتنسيق واستلام طلبات الإغاثة والتواصل مباشرة مع غرفة عمليات الجمعية لتسليمهم البلاغات ومع المدير العام حول أي مستجدات أو طلبات أخرى – التنسيق مع الأمانة والمحافظات حول الكارثة



أسماء المكلفين برئاسة الإدارات والمراكز

م	اسم المركز	مدير المركز	المهام الرئيسية لعمل المركز في الكوارث والأزمات
١	المركز التنفيذي بالشرق	أ.يوسف الأحمد	<p>1 / استقبال طلبات الإغاثة من مركز العمليات والقيام بتوزيعها على فرق العمل لتقديم الخدمات المطلوبة.</p> <p>2 / رصد المتضررين في ميدان عمل المركز ورفع ذل إلى مركز العمليات لإدراجهم في بلاغات المتضررين والعمل على مساعدتهم وفق توجيهات مركز العمليات.</p> <p>3 / تكوين فريق رصد الأضرار في منطقة المركز ورفع بتقرير دوري عبر الإيميل إلى غرفة العمليات أولا بأول</p> <p>4 / تشكيل فرق الإغاثة وفق احتياجات وطبيعة الكارثة ووفق تخصص الجمعية وعرضها على مساعد المدير العام لاعتمادها 5 / توزيع المتطوعين على الفرق ومتابعة أداؤهم ورفع التقارير المطلوبة إلى مركز إدارة المتطوعين.</p> <p>6 / توزيع المساعدات على المتضررين وفق الخطط المعدة لذلك</p> <p>7 / استلام التجهيزات اللازمة للتعامل مع الكارثة أو الأزمة وتوزيعها على العاملين وتابعتها وفق النظام</p> <p>8 / إعداد خطة عمل المركز وهيكله العمل والمهام موزعة على العاملين لمساعد المدير العام لاعتمادها.</p> <p>9 / التنسيق مع الإدارات المعنية في الإدارة العامة وفق طبيعة العمل والمهام المشتركة</p>
٢	المركز التنفيذي بشمال شرق	م.محمد الخطابي	
٣	المركز التنفيذي بالشمال	أ.حامد اللهيبي	
٤	المركز التنفيذي بالوسط	أ.صالح السلمي	
٥	المركز التنفيذي بالبلد	م.عبدالله باحداد	
٦	المركز التنفيذي بالجنوب	أ.عمر رزق الله	
٧	المركز التنفيذي بالنسيم	أ.عبدالرحمن الزهراني	

الأعمال المطلوب العمل عليها عاجلا :

+

- ☐ إعداد خطة مع فريق العمل لتحقيق (**الاستعداد والجاهزية**) وفق المهام الرئيسية.
- ☐ رفع الخطة عاجلا يوم الخميس الموافق : ٧ / ٢ / ١٤٣٧ هـ
- ☐ البداية بالتنفيذ وفق التوجيهات الصادرة في تعميم رقم : ١

